

# BIZTAX AANGIFTE VZW

---

Je moet een **belastingaangifte** voor uw **vzw** indienen (zelfs als ze geen belastbare inkomsten heeft). Voor de meeste vzw's is dit de aangifte in de **rechtspersonenbelasting**.

Deadline: 28 oktober 2021

## De aangifte

- Deze aangifte is niet te verwarren met de jaarlijkse neerlegging van de jaarrekening. Een VZW is jaarlijks verplicht om beide zaken in te dienen.
- Een aangifte in de rechtspersonenbelasting is wettelijk verplicht. Ook wanneer je VZW niets moet betalen, zal er een aangifte moeten gebeuren.
- De aangifte kan je indienen via de applicatie [BIZTAX](#).
- Een [kaartlezer](#) is nodig om de aangifte af te ronden.

1. Surf naar Biztax. [www.biztax.be](http://www.biztax.be)

**HOE BIZTAX GEBRUIKEN?**

**Nieuwigheden**

- [Nieuwigheden Biztax 2018 \(PDF, 457,37 KB\)](#) ([Auf Deutsch \(PDF, 262,17 KB\)](#))
- [Indieningstermijnen 2018](#) ([Auf Deutsch \(PDF, 33,68 KB\)](#))

**Handleidingen**

- [Stapsgewijs een aangifte indienen \(PDF, 3,26 MB\)](#) ([Auf Deutsch \(PDF, 2,3 MB\)](#))

**“Biztax”:**  
 Voor alle aangiften vanaf aanslagjaar 2014.  
[auteur kan niet worden geverifieerd" plus een geel vraagteken krijgt? \(PDF, 371,89 KB\)](#)

**FAQ**

- **Algemeen**
  - [Heb ik bepaalde software nodig om Biztax te kunnen gebruiken?](#)
  - [Waar kan ik een digitaal certificaat bekomen?](#)
  - [Welke procedure moet ik volgen om een digitaal certificaat te verkrijgen?](#)
  - [Ik heb mijn document verzonden, maar heb geen ontvangstbevestiging ontvangen?](#)
- **Vaak voorkomende foutmeldingen**
  - [Foutmelding na aanmelden 'In naam van een onderneming'](#)
  - [Windows 10 – Invulvelden kunnen niet worden aangeklikt en ingevulde waarden zijn niet op de juiste plaats zichtbaar](#)



**Aanmelden:**

- > [BIZTAX](#)
- > [WAT IS BIZTAX?](#)
- > [HOE BIZTAX GEBRUIKEN?](#)
- > [INDIENINGSTERMIJNEN AANGIFTEN](#)
- > [AANGIFTEN EN BIJLAGEN – TOELICHTINGEN](#)
- > [TECHNISCHE DOCUMENTATIE](#)
- > [CONTACT](#)


2. Meld je aan bij Biztax: (dagelijks) bestuurders of vaste vertegenwoordigers van een vzw kunnen zich aanmelden via e-ID kaartlezer of via de applicatie itsme.

## B) INLOGGEN


### • Drie keuzemogelijkheden

Kies uw digitale sleutel om aan te melden

Digitale sleutel(s) met eID of digitale identiteit



**AANMELDEN**  
met eID kaartlezer



**AANMELDEN**  
via itsme

Digitale sleutel(s) met beveiligingscode en gebruikersnaam + wachtwoord



**AANMELDEN**  
met een commercieel certificaat

**Mogelijkheid 1:**  
Elektronische identiteitskaart (eID)

**Mogelijkheid 2:**  
[itsme](https://www.itsme.be/)  
(<https://www.itsme.be/>)

**Mogelijkheid 3:**  
Commercieel certificaat

• **Mogelijkheid 1: Elektronische identiteitskaart (eID)**

Kies uw digitale sleutel om aan te melden

Digitale sleutel(s) met **eID** of **digitale identiteit**



Digitale sleutel(s) met **beveiligingscode** en **gebruiker**



U kan uw **elektronische identiteitskaart (eID)** gebruiken. U heeft enkel uw pincode en een kaartlezer nodig. De instructies voor de installatie van de kaartlezer en het gebruik van de **eID** zijn beschikbaar op de volgende site <http://eid.belgium.be>.

3. Kies voor een aanmelding 'in naam van een onderneming' en klik op volgende.

Indien u inlogt met uw **eID** krijgt u de volgende opties:

- “in eigen naam”:  
Indien u als natuurlijke persoon (burger) een aangifte wil indienen voor een onderneming waarvoor u **NIET** een **elektronisch** mandaat heeft.
- “in naam van een onderneming”:  
Indien u als verantwoordelijke in een onderneming een aangifte wil indienen voor die onderneming waarvoor u **WEL** een **elektronisch** mandaat heeft.

Voor gedetailleerdere uitleg over de werking en het gebruik van **MANDATEN** binnen de applicatie Biztax kan u best de handleiding over de mandaten raadplegen op [www.biztax.be](http://www.biztax.be).

#### 4. Home pagina

Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 6.2.9  
19/04/2021, 10:47  
Aangemeld als persoon  
UI01

**BIZTAX**  
SNELZOEKEN  
MIJN AANGIFTEN  
OPLADEN BIZTAX  
GEBRUIKERSINFORMATIE

**BizTax Kalender**

Welkom bij BIZTAX

In **MIJN AANGIFTEN** kan u het aangifteformulier en alle bijlageformulieren online invullen.  
Na een zoekopdracht krijgt u een overzicht van alle aangiften die al ingevuld of ingediend zijn.  
Een **nieuwe aangifte** kan u aanmaken – alleen na een zoekopdracht – door de knop "Andere aangifte aanmaken" aan te klikken: MIJN AANGIFTEN > Zoeken aangifte > Andere aangifte aanmaken.  
Elke aangifte kan worden gevalideerd en een belastingsimulatie is mogelijk.  
In **OPLADEN AANGIFTEN** kan u aangiften die zijn aangemaakt door een externe software eenvoudig in BIZTAX opladen, maximum 25 per keer via een "biztax"-bestand.  
Na indiening kan u het ontvangstbewijs, de aangifte en de bijlagen consulteren.  
Meer informatie: klik op vraagteken-icoon

#### 5. Ga naar 'mijn aangiften'.

6. Vul de gegevens in van het belastbaar tijdperk. Als het boekjaar samenvalt met het kalenderjaar vul je voor **aanslagjaar 2021**; belastbaar tijdperk van 1/1/2020 tot 31/12/2020. Duid ook **RPB** aan i.p.v. **VenB**.

Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 6.2.9  
19/04/2021, 11:09  
Aangemeld als persoon

**ZOEKEN AANGIFTEN**

Ondernemingsnummer:

Aanslagjaar: **2021**

Ondernemingsnummer zonder vereffening ontbonden vennootschap:

Aangifte: **VenB**

Aangiftestatus:

Aanpassingsdatum:

Zoeken aangiften    Andere aangifte aanmaken

AANGIFTE	AANSLAGJAAR - EINDDATUM BELASTBAAR TIJDPERK	AANGIFTESTATUS
	08/04/2016 10:29:01	Bewaard
	22/04/2016 09:49:22	Bewaard

Lijnen per pagina: **5, 10, 15, 20**; in totaal 2 lijn(en) < 0 > 2 >

Aangifte openen    Download XLS    Verwijderen    Aangifte documenten openen

Via de noodzakelijke knop 'Zoeken aangiften' krijgt u de lijst van alle aangiften die u al ingevuld of ingediend hebt. U kan verschillende zoekcriteria invullen om de zoekopdracht te verfijnen.

U kan elke aangifte apart openen via de knop 'Aangifte openen'.

## 7. Aangifte openen

ON - ON ZONDER VEREFFENING ONTBONDEN VENNOOTSCHA	NAAM	AANGIFTE	AANSLAGJAAR - EINDDATUM BELASTBAAR TIJDPERK	AANPASSINGSDATUM	AANGIFTESTATUS
<input checked="" type="radio"/> 087		RPB	2015 - 31/12/2014	02/09/2015 13:17:58	Ondertekend

Lijnen per pagina: **5, 10, 15, 20**: in totaal 1 lijn(en) < 0 > 1 >

Aangifte openen    Download XLS    Andere aangifte aanmaken    Verwijderen    Aangiftdocumenten openen

## 8. Een aangifte indienen in 5 stappen:

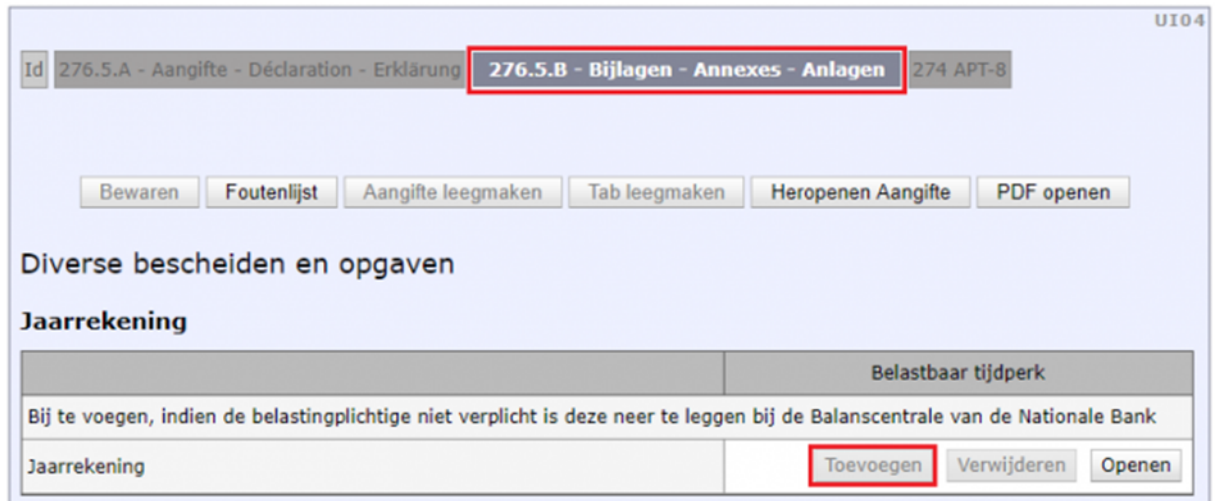
Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 5.0.16  
26/04/2016, 12:01  
Aangemeld als persoon

Na het aanmaken of het openen van een aangifte klikt u het linker menu uit en ziet u de 5 stappen om een aangifte in te dienen:

- [1] Ingave
- [2] Foutenlijst
- [3] Simulatie
- [4] Ondertekenen
- [5] Aangiftdocumenten

9. De aangifte bestaat uit vier tabbladen:

- ID
- 276.5.1.– Aangifte
- 276.5.B – Bijlagen
- 276.5.1 274 APY-8



10. Voeg onder '276.5.B – Bijlagen' de jaarrekening toe van de vzw voor het belastbaar tijdperk waarvan je de aangifte doet (2020). Document in Pdf formaat

### [1]INGAVE VAN DE AANGIFTE - RPB (vzw,...)

- Tabblad 276.5.B
- Enkel bij “Rechtspersonenbelasting”

In het tabblad 276.5.B moet u minstens de jaarrekening toevoegen indien u niet verplicht bent deze neer te leggen bij de BNB.

Zie “Bijlage toevoegen” voor uitleg hoe u concreet een bijlage toevoegt.

11. Je kunt daarna een foutencontrole doen om na te gaan of iets niet correct werd ingevuld.

The screenshot shows the BizTaxFO interface. At the top, it says 'Federale Overheidsdienst Financiën' and 'BizTaxFO Versie 5.0.16'. The date and time are '26/04/2016, 12:01' and the user is 'Aangemeld als persoon'. On the left, there is a navigation menu with 'MIJN AANGIFTEN' selected, and 'Ingave' is highlighted. In the main area, there are buttons for 'Bewaren', 'Foutenlijst', 'Leeg maken', 'Heropenen Aangifte', and 'PDF openen'. The 'Foutenlijst' button is highlighted with a red box. Below the buttons, there is a section for 'Ondernemingsgegevens' and 'Identificatiegegevens van'. A red callout box points to the 'Foutenlijst' button with the text: '[2] 'Foutenlijst' Tijdens het invullen van de gegevens kan u op de knop 'Foutenlijst' klikken om na te gaan of de ingevulde gegevens correct en volledig zijn.'

12. (Klik hiervoor op 'Foutenlijst')

13. Document Bewaren

The screenshot shows the BizTaxFO interface. At the top, it says 'Federale Overheidsdienst Financiën' and 'BizTaxFO Versie 5.0.16'. The date and time are '26/04/2016, 12:01' and the user is 'Aangemeld als persoon'. On the left, there is a navigation menu with 'MIJN AANGIFTEN' selected, and 'Ingave' is highlighted. In the main area, there are buttons for 'Bewaren', 'Foutenlijst', 'Leeg maken', 'Heropenen Aangifte', and 'PDF openen'. The 'Bewaren' button is highlighted with a red box. Below the buttons, there is a section for 'Ondernemingsgegevens' and 'Identificatiegegevens van'. A red callout box points to the 'Bewaren' button with the text: 'Tijdens het invullen van de gegevens kan u altijd op de 'bewaren' klikken. U hoeft de aangifte niet in één keer in te vullen en kan altijd de aangifte op een later tijdstip verder vervolledigen.'

14. Foutenlijst + foutencontrole starten

## [2] FOUTENLIJST VAN DE AANGIFTE

Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 5.0.16  
26/04/2016, 14:18  
Aangemeld als persoon

**FOUTENLIJST**  
Datum vorige foutencontrole: 26/04/2016 14:18:05

**Gevonden fouten**

Formulier	Foutboodschap
<input checked="" type="radio"/>	De rubrieken in het vak 'Grootte van de vennootschap' zijn verplicht in te vullen. De rubrieken 'Jaargemiddelde van het personeelsbestand', 'Jaaromzet, exclusief btw' en 'Balanstotaal' moeten steeds worden ingevuld. U dient een 0 (nul) te vermelden indien het aantal of bedrag hieraan gelijk is. (f-rcorp-2420)
<input type="radio"/>	De bijlage 'Verslagen aan en besluiten van de algemene vergadering' is verplicht bij te voegen in het tabblad 'Diverse bescheiden en opgaven'. (f-rcorp-2421)

Naar fout gaan Foutencontrole starten

Na het starten van de **foutencontrole** krijgt u het **resultaat**.

Bij fouten krijgt u de lijst van de gevonden fouten. Via de knop '**Naar fout gaan**' kan u naar de plaats in de aangifte gaan waar de fout zich bevindt.

15. De simulatie zal nagaan hoeveel belastingen de vzw mogelijks verschuldigd is. Bij een '0-aangifte' zal dit dan ook niets zijn.

Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 4.0.5-SNAPSHOT  
09/04/2015, 11:40

**BELASTINGSIMULATIE**  
Resultaat: 3.744,90 EUR  
Hieronder kan u het detail van de berekening openen:

PDF Adobe

...elijk verschillen van het definitief resultaat omdat geen rekening gehouden wordt met bepaalde...

### [3] 'Simulatie'

Via de knop '**Simulatie**' kan u de te betalen of terug te krijgen **belasting** berekenen.

Door te klikken op het PDF-icoon krijgt u de gedetailleerde berekening.



16. Onderteken de aangifte.

## [4] ONDERTEKENEN - INDIENEN VAN DE AANGIFTE

Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 5.4.3  
22/08/2017, 08:43  
Aangemeld als persoon

**ONDERTEKENEN AANGIFTE**

Bent u zeker dat u de aangifte wenst in te dienen? Opgelet: hierna kan u geen wijzigingen meer aanbrengen aan deze aangifte.

Ondernemingsnummer	Aanslagjaar	Einddatum belastbaar tijdperk
0123456789	2021	31/12/2020

Ik

[4] 'Ondertekenen'

Via 'Ondertekenen' kan u de aangifte ondertekenen en verzenden.

17. Aanvinken  ik verklaar en Verzenden

## [4] ONDERTEKENEN - INDIENEN VAN DE AANGIFTE

Federale Overheidsdienst Financiën  
BizTaxFO Versie 5.4.3  
22/08/2017, 08:51  
Aangemeld als persoon

**ONDERTEKENEN AANGIFTE**

Bent u zeker dat u de aangifte wenst in te dienen? Opgelet: hierna kan u geen wijzigingen meer aanbrengen aan deze aangifte.

Ondernemingsnummer	Aanslagjaar	Einddatum belastbaar tijdperk
0123456789	2021	31/12/2020

Ik verklaar dat de vermeldingen van deze aangifte juist en echt zijn. [A]

[B]

Hier krijgt u een korte samenvatting te zien van de te verzenden/ondertekenen aangifte. Nadat u deze gegevens heeft gecontroleerd kan u de aangifte verzenden/ondertekenen.

Ga hiervoor als volgt tewerk:

- Vink het aankruis vak "Ik verklaar dat de vermeldingen van deze aangifte juist en echt zijn." aan. [A]
- Klik vervolgens op de knop "Verzenden". [B]

18. Je ontvangt een ontvangstbewijs van de aangifte.

The screenshot shows the BizTaxFO interface. The main content area displays 'ONDERTEKENEN AANGIFTE' with the message 'De aangifte werd succesvol ondertekend.' and a button labeled 'Open ontvangstbewijs'. A callout box points to this button, containing the text: 'De aangifte is ingediend wanneer u het ontvangstbewijs in Pdf-formaat heeft ontvangen.' To the right, a small window shows a PDF receipt from the 'Federale Overheidsdienst Financiën' dated 09/04/2015.

19. Raadplegen aangiften

## RAADPLEGEN VAN DE INGEDIENDE AANGIFTE - [5] AANGIFTEDOCUMENTEN

The screenshot shows the BizTaxFO interface with the 'AANGIFTEDOCUMENTEN' menu item highlighted in the left sidebar. The main content area displays a table of document names:

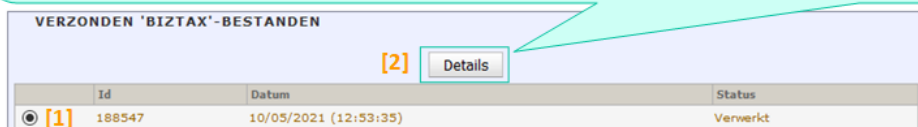
Naam document
<input checked="" type="radio"/> Jaarrekening.pdf
<input type="radio"/> Andere.pdf
<input type="radio"/> Ontvangstbewijs_09/04/2015.pdf
<input type="radio"/> Bewijs_van_ondertekening_09/04/2015.pdf
<input type="radio"/> XBRL_van_de_aangifte_09/04/2015.xbri
<input type="radio"/> PDF_van_de_aangifte_09/04/2015.pdf
<input type="radio"/> Stukken_nodig_ter_beoordeling_van_het_toepasselijke_belastingstelsel.pdf

An 'Openen' button is located below the table. A callout box points to this button, containing the text: '[5] 'Aangifte documenten' Via het menu 'Aangifte documenten' kan u op elk ogenblik de indiende aangifte, bijlagen en ontvangstbewijs raadplegen.'

## G) OPLADEN BIZTAX - DETAILS

Na het opladen van uw .biztax bestand kan u onder “VERZONDEN ‘BIZTAX’-BESTANDEN” het detail raadplegen:

1. Selecteer het opgeladen bestand waarover u meer details wilt [1].
2. Klik op de knop [2] "Details" om de gegevens van het geselecteerde bestand weer te geven.



Id	Datum	Status
[1] 188547	10/05/2021 (12:53:35)	Verwerkt

Indien de aangifte(s) in het opgeladen .biztax bestand geen fouten bevat, dan kan u het “Ontvangstbewijs” en de “Aangifte” zelf in dit detail menu raadplegen.



**OPLADEN BIZTAX**

Al uw aangiften zijn gecontroleerd op fouten. Resultaat:  
Deze aangifte is ondertekend en doorgestuurd naar de FOD Financiën.  
Een aangifte die nadien opnieuw werd opgeladen wordt niet meer getoond in deze lijst.

Ondernemingsnummer	Aanslagjaar	Einddatum belastbaar tijdperk	Aangiftestatus	Aangifte
0443926834	2019	31/12/2018		<input type="button" value="Ontvangstbewijs"/> <input type="button" value="Aangifte"/>

## I) TECHNISCHE VEREISTEN

- Windows of Mac PC met internetverbinding
- Een recente versie van een Internetbrowser
  - Firefox, Edge, Google Chrome, Safari
- Een kaartlezer, indien u gebruik maakt van een eID
  - Waarvoor → Om in te loggen op BIZTAX met eID
  - Wat installeren en hoe gebruiken? → <http://eid.belgium.be/>
- Een recente versie van Adobe Acrobat Reader DC
  - Waarvoor? → Om PDF's te openen; bv. Het ontvangstbewijs
  - Waar downloaden? → <https://acrobat.adobe.com/>



## I) TECHNISCHE VEREISTEN

- Opgelet!!!
  - worden **NIET** ondersteund:
    - Windows XP en ouder
    - Internet Explorer
    - Adobe Reader 11 en ouder

Voor meer uitleg kan u altijd terecht op de website van Biztax (documentatie).

<http://financien.belgium.be/nl/E-services/biztax/documentatie/>

Hierop vindt u ook de uitgebreide gebruikers handleiding.